

2026년 클린제조환경조성 사업 전문기관 추가 모집 공고

소공인 작업장의 안전사고 예방 및 에너지효율개선 지원을 목적으로 추진하는 「2026년 소공인 클린제조환경조성」 사업의 운영 전문기관을 다음과 같이 추가 모집하오니, 사업 참여를 희망하는 기관은 사업 안내에 따라 신청하여 주시기 바랍니다.

2026년 6월 30일
소상공인시장진흥공단 이사장

※ 본 공고는 “26년 소공인 클린제조환경조성” 사업의 원활한 운영 관리를 위한 운영 전문기관을 모집하는 공고입니다.

분 야	권역		비고
운 영 (안전+에너지)	수도권	서울특별시, 경기도, 인천광역시, 강원도	선정 완료
	비수도권	수도권 권역 외 지역	2개 기관 모집

* 비수도권의 관할 권역은 공단과 협의를 통해 조정

1. 사업개요

가. 사업목적 : 클린제조환경조성 사업 전문기관을 모집·선정하여 사업 운영의 신속성 및 전문성 제고

나. 사업기간 : 협약체결일로부터 ~ '26. 12. 31

* 추후 운영일정에 따라 사업기간 및 협약완료일은 일부 조정될 수 있음

다. 모집규모 : 2개 사, 운영예산 각 3억원(소공인 지원 예산 별도)

* 세부내용은 P.4~6 참조, 소공인의 선정 규모에 따라 협약금액은 조정될 수 있음

** 관할 권역은 공단과 협의를 통해 조정함

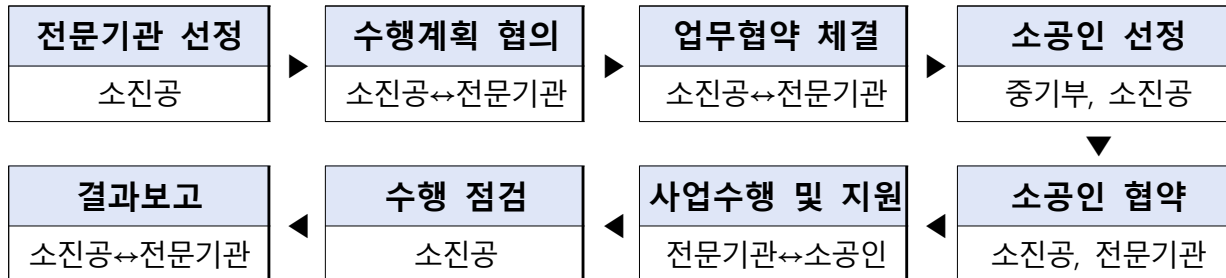
라. 주요역할

- (사업운영) 신청 소공인 선정평가, 현장진단(사전진단, 사후관리), 평가단 및 컨설턴트 운영·관리, 사업안내, 우수사례발굴 등 사업 전반 운영 관리

- (소공인지원) 참여 소공인 지원유형별* 산업안전 및 에너지효율화 관련 역량강화교육·컨설팅 등 사업진행 및 사후관리 지원

* 유형 : ①안전환경조성(1,100개사 내외), ②에너지효율개선(700개사 내외)

마. 사업절차(안)



* 향후 일정 및 협의에 따라 변동될 수 있음

2. 신청자격

가. 신청대상

- (기본요건) 산업안전 및 에너지효율화 관련 교육·컨설팅 역량을 보유하고 사업의 효율적 관리·운영이 가능한 비영리법인*

* 유사 지원업무를 수행하는 ①정부산하 비영리법인, ②민법 및 다른 법률에 의하여 설립된 비영리법인

- (제한요건) 전문기관 선정평가 종료일 기준, 아래 요건(①~⑤)에 해당하는 경우 평가대상에서 제외

< 전문기관 제한요건 >

요 건	세 부 내 용
① 휴·폐업	○ 사업자등록을 하지 않거나 휴업 또는 폐업 중인 경우
② 세금체납	○ 국세·지방세 체납 중인 경우
③ 채무불이행	○ 금융기관 등의 채무불이행 중인 경우
④ 금융규제	○ 금융기관을 통한 계좌개설이 불가능하거나, 금융자산에 대한 압류가 진행 중인 경우 ○ 금융기관으로부터 불량거래자로 규제중인 경우
⑤ 참여제한	○ 중소벤처기업부 또는 소상공인시장진흥공단 추진 사업에 참여제한으로 제재 중인 경우 ○ 최근 5년간 중소벤처기업부 또는 소상공인시장진흥공단으로부터 협약해약, 지원중단 등에 해당하는 제재를 받은 경우

3. 주요과업

① 신청 및 평가 지원

- (선정평가 지원) 소공인 선정평가(자격요건·서류평가) 준비 및 운영*

* 업종·분야별 평가 전문가 및 장소 섭외, 평가 세부운영방안 수립 등 전반 관리

② 사업 운영·관리 지원

- (사업기획·관리) 소공인 유형별 운영방안, 클린제조환경조성 구축 목적·수행 방향 정립 등 사업기획 지원

- (사업운영) 선정소공인의 원활한 사업 진행을 위한 지원

- 사업진행 지원 : 소공인 신청장비의 지원가능 여부 검토, 사업수행, 정산방법 등 사업절차 관리·감독하여 사업의 원활한 진행 지원

- 전문인력운영 : 지원유형별 컨설턴트 POOL 구성 및 운영, 인력 관리·감독 등 세부계획 수립 및 관리지침 마련, 소공인-컨설턴트 매칭 운영

- 애로사항 전담관리 : 소공인-공급기업 기업 간 계약 등 사업 추진 중 발생하는 애로사항 밀착관리

- (정산·사후관리 지원) 사업수행 이후 선정 소공인의 정산서류 취합 및 완료확인서 제출, 만족도 조사 등 사후관리 지원

③ 소공인 교육·컨설팅 운영

- (전문가 교육) 선정 전문가(평가위원, 컨설턴트 등) 대상, 본 사업의 목적, 절차, 전문가 과업 내용 등 전문가 역량강화 교육 실시

- (소공인 교육·컨설팅) 유형별 소공인 교육 및 컨설팅 수행

④ 성과 및 기타

- (성과지표 수립) 위험성평가 점수, 위험감소율, 에너지사용 절감량, 탄소중립 인식개선 등 지원유형별 KPI(성과지표) 수립
- (성과관리) 소공인 별 수립된 KPI(성과지표)에 따라 정량적 성과 및 사업 만족도 등 정성적 성과 관리
- (우수사례 발굴) 클린제조환경조성 안전사고 예방, 에너지효율화 우수사례 등 지원유형별 우수성과 창출 및 사례 발굴
- (기타) e나라도움 활용, 사업 모니터링 등 기타 공단이 위탁하는 업무

⑤ 지원유형별 세부과업

- 안전환경
 - (산업안전 역량강화) 업종별 산업안전 및 중대재해처벌법 대응 등 안전사고 예방을 위한 소공인 온·오프라인 교육프로그램 운영
 - (고위험업종 지원 등) 고위험업종 및 산업폐기물 지원 방안 마련
 - (위험성평가표 고도화 및 평가 실시) 한국산업안전보건공단 기준에 따른 세부평가표를 마련하고, 소공인 작업장 위험성평가 실시
- (에너지효율) 소공인 대상 탄소중립 인식개선 교육프로그램 운영 등

⑥ 운영예산 : 기관별 3억원(가배정) 내외 * 소공인에게 직접 지원하는 지원금 별도

* 협약체결 이후라도, 소공인의 권역별 선정 규모에 따라 협약금액이 조정될 수 있음

4. 신청방법

가. 신청기간 : '26. 6. 30(화) ~ '26. 7. 14(화), 18:00까지

나. 신청방법 : 소상공인24(www.sbiz24.kr)

다. 신청서류 : 신청기관은 아래의 제출서류(①~⑧)를 구비하여 신청

제출서류	필수여부	비고
① [붙임1] 사업신청서	필수	-
② [붙임2] 수행계획서 및 발표자료	필수	-
③ [붙임3] 서약서	필수	기업(대표자) 및 전담인력 전체 제출
④ [붙임4] 유사사업 수행 실적증명서	선택	해당 시 제출
⑤ 사업자등록증명원 및 법인등기부등본	필수	1개월 이내 발급분
⑥ 국세·지방세 완납 증명서	필수	신청일 기준 유효기간 이내
⑦ 기업신용평가등급 확인서	필수	신청일 기준 유효기간 이내
⑧ 전담인력 이력서	필수	-

5. 평가 및 선정

가. 평가방법

- (평가대상) 공모 참여 기관 중 자격요건 적합 기관
- (평가위원) 외부 전문가 5인 내외로 구성
- (평가방법) 서류 및 발표평가
- (평가항목) 사업개요, 일반부문, 사업수행·관리 등
 - 각 평가위원 점수 중 최고·최저점 제외 산술평균

< 평가항목 및 배점(안) >

평가항목	평가요소	배점
1. 사업 개요	○ 사업 이해도 ○ 추진 전략 및 목표 달성 방안	15
2. 일반 부문(정량)	○ 경영상태, 재무건전성(기업신용등급평가, 정량평가)	5
3. 사업수행 부문	○ 소공인 발굴 계획의 적정성 및 실현가능성 ○ 산업안전 교육·컨설팅, 탄소중립 수준진단 등 운영 구성 및 추진 방안의 적정성 ○ 예산편성의 적정성 ○ 사업 수행계획의 적정성	40
4. 사업관리 부문	○ 일정계획의 적정성 ○ 수행조직·인력의 적정성 ○ 성과관리의 적정성	35
5. 기타 부문	○ 추가 제안 등	5
계		100

나. 선정방법

- (최종선정) 산술평균 평가점수 80점 이상 득점 기관 중 고득점 순으로 분야별 1개 전문기관 선정(80점 미만 기관 선정 제외)

* 평가점수가 동일한 경우 세부평가항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 기관 선정(사업수행 부문>사업관리 부문>사업개요>일반부분>기타부분 順)

다. 예외사항

- (적합성평가) 신청접수 결과 최종 1개 기관이 접수된 경우, 별도 재공고 없이 적합성평가 실시(평가점수 80점 이상 시 기관 선정)
- (신청미달) 신청기관이 없는 경우, 별도 재공고 없이 평가위원회 결정에 따라 타 분야(권역) 선정기관이 복수 분야(권역) 사업 수행 가능
- (점수미달) 일부 접수기관의 평가결과가 모두 “부적합” 판정 시, 별도 재공고 없이 타 분야(권역)의 선정기관이 복수 분야 사업 수행 가능

6. 유의사항

- 국고보조금통합관리시스템(e나라도움)을 통한 사업비 교부, 집행, 정산, 반납, 정보공시 등에 따른 일체 의무이행 필수
- 신청서, 사업계획서 등 제출서류 상 허위내용 기재 사실 확인 시, 선정취소 및 협약취소, 정부지원금 환수 등 조치
- 제출 서류가 미비할 경우, 공단은 보완을 요청할 수 있으며, 보완 서류 미제출 시 신청 포기로 간주
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 서류상 기재착오나 연락 불가로 인한 불이익은 일체 신청 기관 책임
- 평가일정 및 결과는 개별통지(전자메일 등)하며, 신청기관 미확인·착오로 인한 평가 불참 시 평가대상에서 제외
- 전문기관은 사업비(정부지원금)에 대한 이행(지급)보증보험증권을 필히 제출하여야 하며, 보험료는 전문기관이 별도 부담*
- * 전문기관 사업비 내 편성·집행 불가
- 전문기관 별 사업 참여 필수인력은 5인 이상으로 구성되어야 하고, 사업 참여율은 50% 이상이어야 함

7. 문의처

□ 문의처 : 소공인인프라지원팀(042-363-7904, 7906)

<참고> 1. 2026년 소공인 클린제조환경조성 사업 개요 1부.

<붙임> 1. 사업신청서 1부.

2. 수행계획서 1부.

3. 서약서 1부.

4. 유사사업 수행 실적증명서 1부.

5. 개인정보 수집·이용 및 제공 안내 1부. 끝.

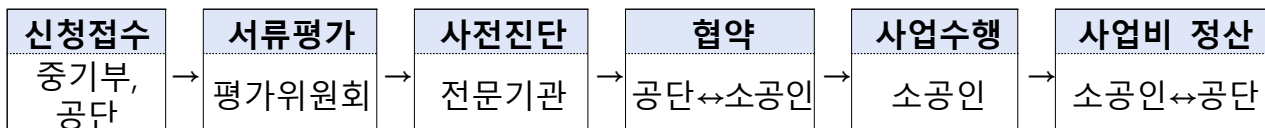
□ 사업개요

- (추진목적) 소공인 작업장 내 현장진단을 통해 산업재해 예방 및 에너지효율화 등 환경개선 비용 지원
- (지원대상) 소공인(상시근로자 10인 미만 제조업체)
- (사업기간) '26. 1 ~ '26. 12 * 회계정산기간 포함
- (지원규모) 1,800개사 내외
 - * 유형 : ①안전환경조성(1,100개사 내외), ②에너지효율개선(700개사 내외)
- (지원방식) 사업비 매칭 지원(국비 70%, 자부담 30%이상)
- (지원유형) 안전·환경 및 에너지효율 中 택1

지원항목		지원내용	지원규모
안전 · 환경	일반	· 산업안전 예방 위한 장치교체·개보수, (스마트)안전 장비, 산업폐기물 처리 등 지원	1,100개사
	고위험 업종		
에너지 효율개선		· 작업공정별 에너지절감을 위한 고효율장비, 온실가스 감축 설비 등 교체·개보수·공사 지원	700개사
소 계			1,800개사

* 지원유형은 사업신청 시 택1하여 지원가능(중복지원 불가)하며, 선정은 각 유형별 별도의 선정절차를 통해 진행 예정(선정 이후 지원유형 변경 불가)

- (선정절차) 신청 소공인 대상 선정평가 절차를 통해 소공인 선정



2026년 클린제조환경조성사업 전문기관 수행계획서

2026. . .

제출자	기관명				
	작성자	소속 :	직위 :	성명 :	(인)

< 수행계획서 작성 및 제출 방법 >

※ 작성요령을 참조하여 수행계획서를 작성하되, ‘작성요령’은 제출 시 삭제

1. 수행계획서 규격

- 한글 2002 이상
 - 본문 15포인트, 장평 100, 줄 간격 160 이상
글자체는 기본적으로 휴먼명조체(필요한 부분은 타 글자체 사용 가능)
(표 또는 그림 내의 글자체 및 크기 등은 표에 맞도록 임의로 조정할 것)
 - 용지여백 : 위쪽 15, 아래쪽 15, 왼쪽 20, 오른쪽 20, 머리말 10, 꼬리말 10
 - 파일저장방법 : 2026년 소공인 전문기관 수행계획서_전문기관명
- 수행계획서 분량 : 자율

2. 수행계획서 작성요령

- 사업 관련 자료를 숙지한 후 작성
- 인용자료 및 데이터에는 반드시 출처 명시
- 비율 산정 시에 소수점 첫째 자리까지 기재 (둘째자리에서 반올림)
- 금액의 경우는 제시한 금액단위 이하는 버림
- 반드시 면수(page)를 기재
- 모든 증빙자료는 사업계획서와 한권으로 합철하고, 별도 목차를 작성
 - 사업계획서 본문 작성 시 관련 증빙자료의 페이지를 반드시 기재

※ 필요시 동 양식 내용 이외의 항목을 추가 작성 가능

목 차

1. 기관 개요(현황)	0
2. 사업 추진역량	0
3. 세부 사업수행계획	0
4. 사업비 집행계획	0
5. 향후계획(안)	0

- [별첨]
1. 서약서(기업 및 참여인력 전체) 각 1부
 2. 유사사업 수행 실적증명서 각 1부(해당 시)
 3. 사업자등록증 및 법인등기부등록 각 1부
 4. 국세, 지방세 완납 증명서 각 1부
 5. 기업신용평가등급 확인서 1부
 6. 전담인력 이력서 각 1부. 끝.

1	기관 개요(현황)
----------	------------------

1-1. 기관 개요

기 관 명		대표자	
기관유형		설립연월일	
사업자등록번호		법인등록번호	
홈페이지		임직원수	명
기관주소	(우)		
주요사업			
총 자 산	백만원	자기자본	백만원
매 출	백만원	영업이익	백만원

1-2. 기관 소개

◆ 기관 소개 요약(기관 실적, 연혁 등 개조식 또는 서술식으로 작성)

-
-
-

1-3. 기관 주요 연혁

연도	주요 내용

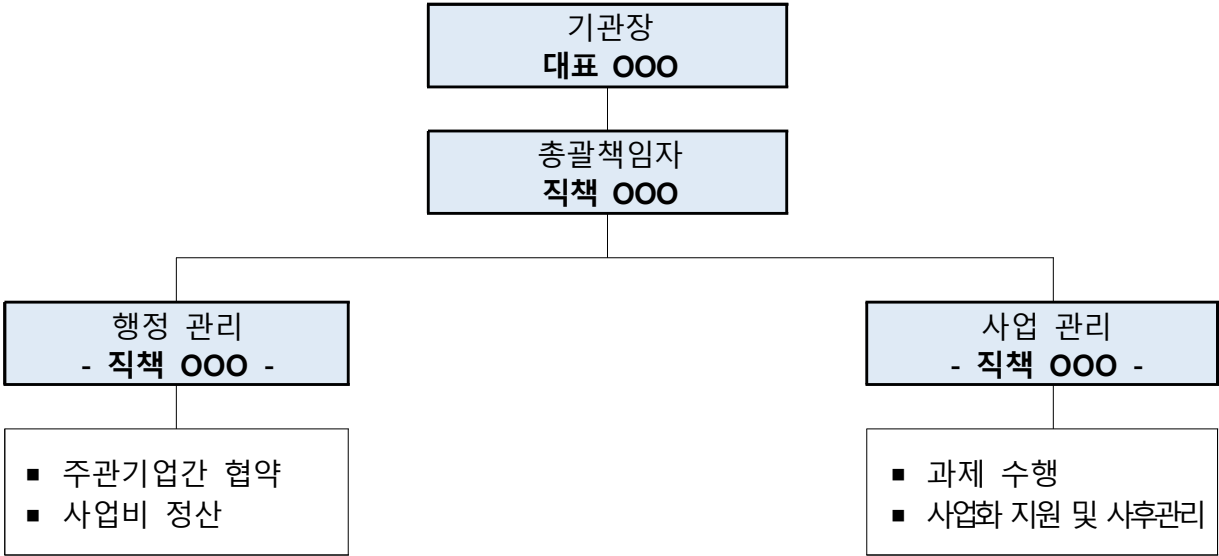
1-4. 기관의 강점 및 차별성

◆ 소공인 클린제조환경조성 사업을 수행하기 위한 기관의 강점(또는 장점)을 작성

- ☐
 -
 -
- ☐
 -
 -

1-5. 기관조직 현황

< 예시 : 조직 구성도(안) >



2 사업추진역량

1 수행인력 역량

2-1. 사업 참여 전담인력 현황

- ◆ 동 사업에 실질적으로 참여하는 사업 참여 전담인력에 대해서만 작성
(상기 인력은 사업 운영 시 반드시 투입되어야 함)
- ◆ 원활한 사업운영에 필요한 인력을 충분히 동원하고 인력 중 전문 인력 포함 가능
- ◆ 신규인력을 채용할 경우에는 채용계획(안) 별도 작성
- ◆ 수행계획서 제출 시 이력서 첨부

1	성 명			생년월일	
	최종학력			전 공	
	경 력	연 도	기 관 명	직 위	비 고
		~			
		~			
		~			
	기 타 특기사항	◦ 수상경력 ◦ 특허 출원 및 등록 등			

2 수행실적(경험)

- ◆ 최근 3년간('23~'25년)의 정부 및 지자체에서 소상공인, 중소기업을 대상으로 기업컨설팅, 과제기획, 사업계획서 작성, 안전지원·탄소중립사업 등 유사 사업을 수행한 실적을 기재(해당 시)
* 아래 기재한 실적에 대해 [붙임4] 유사사업 실적증명서를 제출하여 증명

연도	사업명	지원내용	사업비	지원대상	주요 실적
2023					
2024					
2025					
합 계					

3

세부 사업수행계획

1

추진목적 및 배경

- ◆ 기관 여건 등을 고려, 사업목표, 방향 등을 간략하게 기술
- ◆ 목표달성을 위한 상세 활동내역과 추진전략을 제시하되, 신청기관 고유의 특화된 전략이 있는 경우 상세히 기재

☐☐☐☐☐☐

2

사업 수행계획

- ◆ 모집공고에 있는 전체 과업을 체계적으로 추진할 수 있는 추진방법 등 계획을 구체적으로 기술
- ◆ 사업 참여 소공인 발굴방안 및 최종 선정 주관기관(소공인) 관리방안을 기술
- ◆ 전문기관이 보유하고 있는 컨설턴트Pool의 수량, 관리방법 등을 기술

☐☐☐☐☐☐

3

사업 추진 방향·전략·목표

- ◆ 효율적인 소공인 사업지원 방안
- ◆ 전문가 전문성 강화 방안
- ◆ 지원내용, 지원조건, 전문가 참여 및 수임단가 기준

☐

-
-

☐

-
-

4

기타 사업 수행계획(안)

- ◆ 전문가 운영·관리, 소공인과 전문가 매칭방식, 지원사업에 대한 만족도 조사계획 등 사업수행 전반에 관한 세부실행계획을 구체적으로 작성

☐

-
-

☐

-
-

4

사업비 집행계획

◆ 사업비 집행계획 작성방법(사업비 계상 및 집행기준)

구 분		사업비 계상 및 집행 기준
비목	세목	
직접비	사업비	◦ 사전진단 컨설팅 인건비 집행 - 컨설턴트 인건비(150천원 * 1개사, 1일 최대 3개사) ◦ 사후관리 수당 - 점검자 인건비(150천원 * 1개사, 1일 최대 3개사) * 안전환경조성 1,100개사 내외, 에너지효율개선 700개사 내외
	인건비	◦ 해당 사업에 직접 참여하는 내부·외부 참여인력에게 지급하는 인건비 계상·집행 (최소 5명 이상, 10개월 내외) ◦ 아래의 인건비 기준 단가(2026년 기획재정부 계약예규 학술연구용역 인건비 기준 단가) 이내에서 전문기관의 급여기준에 따른 실지금액으로 인건비 계상 * 아래의 금액은 1개월을 22일로 하여 용역 참여율 50%로 산정한 것이며, 참여율을 달리하는 경우에는 기준단가를 증감시킬 수 있다 * 책임연구원 : 월 3,783,728원 * 연구원 : 월 2,901,312원 * 연구보조원 : 월 1,939,429원 * 보조원 : 월 1,454,621원
간접비	운영비	◦ 평가, 국내여비, 회의비, 자문수당, 기타 운영비, 업무추진비 등 사업수행에 필요한 경비 계상·집행 - 전문기관의 내부기준에 의해 운영비 계상 * 인쇄, 공공요금 및 제세, 수수료, 임차료는 실 소요금액으로 산정 * 사업추진비(업무추진비)는 1인 3만원 한도(휴일 및 22시~익일 9시 사이에 발생한 비용은 사용 불가)

※ 작성 시, 예산은 모집공고를 참고하여 작성하되 **협약금액은 협의를 통해 조정될 수 있음**

※ 사업 운영지침의 개정 등에 따라 협약체결 시 사업비 편성·집행기준 일부 변경 가능

☐ 총괄표

비목	세목	산출내역	금액(천원)
직접비	사업비		
간접비	운영비		
	인건비		
계			

☐ 세부내역

비목	세목	산출내역	금액(천원)
직접비	사업비		
간접비	운영비		
	인건비	* 운영인력 이름, 등급, 참여율 등 세부내역 작성 必	
계			

* 칸 부족시 추가하여 작성

5	향후 추진일정(안)
----------	-------------------

☐ 향후 추진일정(안)

◆ 향후 세부 추진일정(안)을 구체적으로 작성

추진내용	추진일정(안)	비고
○ 전문가 모집 및 선정	'00.0.00 ~ 0.00	
○ 전문가 역량강화교육	'00.0.00 ~ 0.00	
○ 소공인 및 전문가 매칭	'00.0.00 ~ 0.00	
○ 컨설팅 지원	'00.0.00 ~ 0.00	
○ 결과보고	'00.0.00 ~ 0.00	

양식1 [전문기관] 서약서

서 약 서

본인은 본 2026년 클린제조환경조성 사업 전문기관 신청서를 제출함에 있어 제반자료가 2026년 00월 00일 현재 해당사항에 대하여 정확하게 작성되었으며, 사실과 다른 내용이나 고의적인 오류가 포함되지 아니하였음을 확인합니다.

만약 추후 허위사실이 발견될 경우에는 전문기관 선정취소 및 향후 소상공인시장진흥공단에서 추진하는 소상공인 지원사업 참여 제한 등의 처분을 감수하겠음을 서약합니다.

2026년 월 일

신청기관명 : 대표자 : (직인)

서 약 서

본인은 본 2026년 클린제조환경조성 사업 전문기관 신청서를 제출함에 있어 본인의 사업추진 역량 및 이력 관련 제반자료가 2026년 00월 00일 현재 해당사항에 대하여 정확하게 작성되었으며, 사실과 다른 내용이나 고의적인 오류가 포함되지 아니하였음을 확인합니다.

만약 추후 허위사실이 발견될 경우에는 2026년 클린제조환경조성 사업 참여 배제 및 향후 소상공인시장진흥공단에서 추진하는 소상공인 지원사업 참여제한 등의 처분을 감수하겠음을 서약합니다.

2026년 월 일

신청기관명 :

참여자 : (직인)

개인정보 수집 · 이용 및 제공 안내

개인정보의 수집·이용·제공에 관한 고지사항

개인정보보호법 제15조제1항제3호(법령 등에서 정하는 소관업무 수행), 제4호(계약 체결 및 이행), 제17조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용·제공합니다.

■ 수집·이용 목적

- 소공인 클린제조환경조성사업의 전문기관 모집을 위한 자원자의 정보수집 및 조회

■ 개인정보의 수집항목

- 대표자정보(성명, 연락처, 이메일), 총괄책임자정보(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항), 참여인력(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항)

■ 보유 및 이용 기간

- 5년

■ 개인정보를 제공받는 자

- 중소벤처기업부

■ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적

- 소공인 클린제조환경조성사업 관련 사업 관리, 정책자료 활용

■ 제공하는 개인정보 항목

- 대표자정보(성명, 연락처, 이메일), 총괄책임자정보(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항), 참여인력(성명, 연락처, 이메일, 직위, 생년월일, 학력, 전공, 경력사항)

■ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간

- 5년

■ 수집·이용·제공 근거

- 개인정보보호법 제15조 제1항 제3호, 제4호
- 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제9조 제1항 제1호, 제2호, 제9호
- 도시형소공인 지원에 관한 특별법 제5조 제2항 제5호, 제6호, 제7호, 제11호
- 개인정보보호법 제17조 제1항 제2호